

Reisekostenabrechnung nach Reisekostenregelung des BVÖGD ab 01.07.2016

Name _____ Vorname _____

Anschrift _____

E-Mail _____

Funktion (Vorstand, FA-Sprecher, wiss. Beirat, etc.) _____

Reisegrund:

Reisebeginn Ort _____ Datum _____ Zeit _____ Uhr _____

Reiseziel Ort _____ Datum _____ Zeit _____ Uhr _____

Reiseende Ort _____ Datum _____ Zeit _____ Uhr _____

Verkehrsmittel: Bahn/ÖPNV PKW Flugzeug
(Kombinationen möglich)

Gefahrene Kilometer _____ km

PKW: Höchstgrenze 130€, 20Cent pro Kilometer, d.h. Erstattung bis max. 650km

Bahn: Kongressticket 2. Kl. ohne Zugbindung mit Reservierung (139,- €) plus ÖPNV

Ticket Kosten (für **ÖPNV**)
(Original-Beleg/e bitte beifügen) _____

Erstattungsfähige Nebenkosten
(z.B. Parkgebühren bis zu 5 €/Tag): _____

Übernachungskosten
(Original-Beleg/e bitte beifügen) _____

Tagegelder werden gem. Vorstandsbeschluss vom Dezember 2011 nicht mehr erstattet.

Überweisung bitte auf das Konto: (Angabe bitte nur bei Änderung!)

IBAN Nr DE _____ Datum 05.02.2017

BIC-Code _____

Bank _____

Unterschrift _____

Berechnung gemäß Reisekostenregelung 2012 (bitte nicht ausfüllen)

Fahrtkosten	ausgelegt	zu erstatten	Erstattung für Übernachtung ohne Nachweis (20 €/Nacht)
ÖPNV			Kontingentpreis für Übernachtungen:
Bahn			
Flug			
Summe:			ausgelegt _____ zu erstatten _____
Wegstreckenent-schädigung (max. 130 €)	... km x 20 Ct./km = _____		Erstattung max. Kontingentpreis plus 20 €
Nebenkosten für Park-kosten u. in begründeten Fällen Taxi			Erstattet werden insgesamt: